

SOPIMUS

Yhteistyösopimus työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Päijät-Hämeessä vuosille 2022-2024

1 Sopimuksen tarkoitus ja sisältö

Tällä sopimuksella sovitaan niistä edellytyksistä, ehdoista ja toimintatavoista, joilla työllistymistä edistävä Päijät-Hämeen monialainen yhteispalvelu toteuttaa palveluja toiminta-alueellaan. Sopimus perustuu työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annettuun lainsäädäntöön (Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1369/2014 sekä Valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1377/2014) ja täydentää sitä niiltä osin kuin palvelujen järjestämiseksi on tarpeen.

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunta ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet sekä vastaavat työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta siten kuin laissa (1369/2014) säädetään.

Monialaisen yhteispalvelun tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja. Palvelujen tarjoamisesta säädetään erikseen.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla työ- ja toimintakykyä, ammatillista osaamista ja muita työmarkkinavalmiuksia parantavia palveluja. Edelleen tavoitteena on Päijät-Hämeen rakennetyöttömyyden alentaminen, pitkäaikaistyöttömyyden vähentäminen, työvoiman saatavuuden parantaminen ja työllisyysasteen kohoaminen.

2 Sopijaosapuolet

Hämeen TE-toimisto, Kansaneläkelaitos (jäljempänä KELA), Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä sekä Päijät-Hämeen kunnat (Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä).

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa ovat Päijät-Hämeen TYP-johtoryhmän jäsenet ja varajäsenet sekä Päijät-Hämeen verkostopäällikkö.

3 Toimialue

Toiminta-alue on Päijät-Häme.

SOPIMUS

4 Toimipisteet

Varsinaisia yhteisiä toimipisteitä ei Päijät-Hämeessä ole sopijaosapuolten yhteisellä päätöksellä, vaan toiminta hoidetaan verkostomaisesti palvelutarpeen edellyttämässä laajuudessa ja muodossa kaikissa Päijät-Hämeen kunnissa. Mikäli jokin taho edellyttäisi yhteisen toimipisteen olemassaoloa, lähin tulkinta sellaisesta on Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän TYP-Lahden toimitilat.

5 Henkilöstö

Sopijaosapuolet järjestävät monialaisen yhteispalvelun mukaiseen toimintaan henkilöstöä työnhakija-asiakkaidensa palvelutarpeen mukaisesti sekä vastaavat oman henkilöstönsä johtamisesta ja resurssien käytöstä TYP-toiminnassa.

TYP-henkilöstöksi luetaan työntekijät, jotka ovat päävastuussa TYP asiakastyöstä monialaisessa tiimissä ja käyttävät TYPPI-asiakasjärjestelmää.

6 TYP-toimintamallilla tarjottavat palvelut

Sopijaosapuolet tarjoavat TYP-toimintamallin palveluita tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla:

- Jokainen kunta tai kuntayhtymä vastaa omien sosiaali-, terveys- ja kunnan työllisyyspalvelujen toteuttamisesta ja kustannuksista.
- Hämeen TE-toimisto ja Lahden seudun työllisyyden kuntakokeilu tuottavat julkiset työvoima- ja yrityspalvelut omilla vastuualueillaan vallitsevan lainsäädännön mukaisesti.
- Kela tarjoaa ja järjestää työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja sekä antaa tarvittaessa muuta etuuksia koskevaa neuvontaa.

7 TYP:n johtoryhmä ja johtava henkilö

TE-toimisto on asettanut TYP-lain ja -asetuksen (Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1369/2014 sekä Valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1377/2014) mukaisesti Päijät-Hämeen työllistymistä edistävälle yhteispalvelulle johtoryhmän 1.12.2021 (KEHA/4994/2021) (Liite 1. Hämeen TE-toimiston asettamispäätös.)

Johtoryhmän tehtäviksi on laissa määritelty seuraavaa:

- Laatii työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämistä koskevan yhteistyösopimuksen.
- Asettaa vuosittain toimialueelleen valtakunnallisiin TYP-tavoitteisiin perustuvat tavoitteet ja seuraa niiden toteutumista.
- Sopii monialaisena yhteispalveluna tarjottavien palvelujen järjestämiseen tarkoitettujen määrärahojen käyttösuunnitelmasta.
- Seuraa ja arvioi monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden

SOPIMUS

toteutumisesta.

Lisäksi lainsäädännön määrittämien tehtävien ulkopuolella sovitaan, että

- johtoryhmä kehittää ja edistää monialaisen yhteispalvelun toteutumisesta paikallisesti ja seudullisesti

Johtoryhmä nimeää yhteispalvelua johtavan henkilön ja hänelle varahenkilön enintään johtoryhmän toimikaudeksi. Johtava henkilö palkataan Lahden kaupungin organisaatioon.

Johtoryhmä kokoontuu vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta. Kokous on lainmukainen ja päätösvaltainen, mikäli vähintään kuusi johtoryhmän jäsentä tai varajäsentä sekä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ovat paikalla.

Johtoryhmän kokouksen esityslista toimitetaan kaikille jäsenille ja varajäsenille viimeistään neljä (4) päivää ennen johtoryhmän kokousta. Johtoryhmän jäsenet huolehtivat kokousten pöytäkirjojen ja niiden liitteiden jakamisesta omassa organisaatiossaan niitä tarvitseville tahoille.

Johtoryhmä nimeää edustamiensa tahojen joukosta Päijät-Hämeen yhteispalvelua johtavan henkilön sekä hänelle varahenkilön enintään johtoryhmän toimikaudeksi.

TYP-johtajan tehtäviä lain mukaan ja johtoryhmän asettamissa puitteissa on vastata:

- monialaisen yhteispalvelun organisoinnista,
- tavoitteiden ja käyttösuunnitelman toteutumisen seurannasta,
- johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä sekä
- monialaisen yhteispalvelun yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittämisestä.
- Lisäksi tehtävään sisältyy vastuu tässä sopimuksessa mainittujen kuntien yhdyspintojen ja käytäntöjen kehittämisestä. Erityisenä painopisteenä sote-yhdyspinnat.

8 TYP-toimintaan liittyvät kustannukset

Sopijaosapuolet, eli kunnat, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä, Hämeen TE-toimisto ja Kela järjestävät monialaiseen yhteispalveluun oman henkilöstönsä tarpeelliseksi katsomassaan laajuudessa. Mainitut tahot vastaavat omista yhteispalveluun liittyvistä kustannuksistaan. Yhteispalvelun budjetti sekä käyttö- ja toimintasuunnitelmat laaditaan vuosittain ko. organisaatioiden normaalin budjettimenettelyn yhteydessä.

Kaikki mukana olevat kunnat vastaavat yhdessä yhteispalveluun nimettävän johtavan

SOPIMUS

henkilön palkkaus-, tietoliikenne- toimitila ja muista kustannuksista. Kuntien kesken jaettavaan kustannuksiin kuuluvat myös mahdollisesti johtoryhmässä erikseen sovittavat yhteispalvelun kehittämiseen liittyvät kustannukset.

Kustannukset jaetaan kuntien kesken edellisen vuoden vähintään 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden henkilöiden määrän vuotuisen keskiarvon perusteella. Kustannusjako kuntien kesken tarkistetaan vuosittain edellisen vuoden kuukausikeskiarvojen mukaisesti. (Liite 2. kustannusten jakoperusteet).

Kunnat vastaavat itse omassa kunnassaan tarjoamiensa yhteispalvelujen kustannuksista.

Yhteispalvelun budjetti sekä käyttö- ja toimintasuunnitelmat laaditaan vuosittain kuntien normaalin budjettimenettelyn yhteydessä.

9 Henkilörekisteri

Jokainen sopijaosapuoli huolehtii omista TYP-toimintaan liittyvistä asiakasrekistereistään lain edellyttämällä tavalla. Jokainen TYP-toimintaan osallistuva organisaatio huolehtii asiakirjojen käsittelystä ja arkistoinnista lain edellyttämällä tavalla. Samoin asiakastietoja käsitellessä noudatetaan tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä.

TE-toimisto ylläpitää monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä (TYPPI). TYPPI-rekisteri on TE-toimiston URA-asiakastietojärjestelmän henkilöasiakasrekisterin osarekisteri.

Käyttöoikeudet monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin myöntää Hämeen TE-toimisto, kuntien osalta Hämeen ELY-keskus.

10 Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus on voimassa allekirjoittamispäivästä 31.12.2024 saakka, ellei lainsäädäntö muuta edellytä.

Sopimusta voidaan muuttaa kaikkien sopijapuolten yhteisellä päätöksellä. Sopimuksen liitteissä mainittujen omien tietojen muuttaminen niiltä osin kuin muutos ei vaikuta toisten sopijaosapuolten toimintaan, ovat jokaisen sopijaosapuolen muutettavissa.

Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan hallintoriita-asioina Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa.

Uusi sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopijaosapuolet ovat sen hyväksyneet.

Tämä sopimus on tehty 13:na saman sisältöisenä kappaleena, yksi kullekin sopijapuolelle. Alkuperäisillä allekirjoituksilla varustettu kappale säilytetään Lahden

SOPIMUS

kaupungin kirjaamossa, sopimusosapuolille toimitetaan kopio.

Lahdessa 13.1.2022

