



Varhaiskasvatuksen digisuunnitelma

1.1.2023 alkaen
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta 25.1.2023

Sisällys

<u>Varhaiskasvatuksen digisuunnitelma</u>	3
<u>Digikasvatuksen tavoitteet</u>	4
<u>Digitaalinen osaaminen</u>	5
<u>Medialukutaito</u>	7
<u>Ohjelmointiosaaminen</u>	8
<u>Oppijan oikeus digitaaliseen osaamiseen</u>	9
<u>Pedagoginen dokumentointi</u>	10
<u>Digitaaliset ympäristöt</u>	11
<u>Järjestelmät ja sovellukset</u>	12
<u>Instagram</u>	13
<u>Digilaitteet</u>	14
<u>Viestintä</u>	15
<u>Digitaalinen turvallisuus</u>	16
<u>Käyttö- ja tekijänoikeudet</u>	17
<u>Kopiointi</u>	17
<u>Osaaminen ja kehittäminen</u>	18
<u>Digitaalisen toiminnan tukena</u>	19
<u>Tulevaisuuden tavoitteet</u>	21
<u>Ryhmän omat painotusalueet –kaavio</u>	22
<u>Lähteet</u>	
<u>Tiedonkulku Hollolan varhaiskasvatuksessa -kaavio</u>	

1. Varhaiskasvatuksen digisuunnitelma

Tämä digisuunnitelma luo digitaalisen osaamisen perusteet Hollolan varhaiskasvatukselle, kuvaa varhaiskasvatuksen teknologisen ympäristön sekä juurruttaa digitaalisuuden ja digivälineet luontevaksi osaksi kokopäiväpedagogiikkaa ja varhaiskasvatuksen arjen toimintaa.

Digisuunnitelma toimii kasvattajien työvälineenä ja rohkaisee käyttämään teknologiaa aktiivisesti pedagogisessa työssä. Kasvattajilla tulee olla digitaaliset perustaidot, joita kehitetään ennakkoluulottomasti.

Varhaiskasvatus luo pohjan lapsen laaja-alaiselle osaamiselle, jonka osa-alueita ovat monilukutaito ja digitaalinen osaaminen. Omitut digitaaliset taidot vahvistavat lapsen osallisuutta, vuorovaikutustaitoja, yhdenvertaisuutta sekä koulutuksellista tasa-arvoa.

Varhaiskasvatuksessa opitaan havainnoimaan ja toimimaan digitaalisessa ympäristössä. Lapset saavat käyttää digitaalisia laitteita monipuolisesti, luovasti, turvallisesti sekä tarkoituksenmukaisesti. Laitteet ja digitaalinen ympäristö ovat luonteva osa lapsen leikkejä, liikkumista sekä taiteellista tuottamista. (Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022).

Uudet lukutaidot, johon kuuluu digitaalinen osaaminen, ohjelmointiosaaminen sekä medialukutaito, ovat tärkeä osa varhaiskasvatusta ja yhteiskunnassa toimimista. Uusien lukutaitojen lähtökohtana ovat lapsen luovuus, aktiivinen toimijuus sekä ajattelun taitojen kehittyminen (uudetlukutaidot.fi).

*Kasvattajien taitojen kehitys
kehittää lasten taitoja*





2. Digikasvatuksen tavoitteet

- Lapsen aktiivinen osallistuminen, itsensä ilmaiseminen, ongelmaratkaisutaitojen kehittyminen sekä koulutuksellinen tasa-arvo
- Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen sekä luovuuden kehittyminen
- Digitaalisen osaamisen ikätasoinen tukeminen osaksi kokopäiväpedagogiikkaan ja arjen rutineja
- Lasten yhdenvertaiset digitaidot
- Lapsen oikeus turvallisuuteen
- Uusien lukutaitojen aktiivinen käyttö
- Digitaalisten taitojen osaamisen ja opettamisen suunnitelmallisuus
- Oppimista tukevien pelien rohkea ja leikillinen kokeilu
- Lapsen oppimisen monimuotoisuuden hyödyntäminen (liike, leikki, kokeilu, tutkiminen ja luovuus)

Oivaltamisen & oppimisen ilo



3. Digitaalinen osaaminen

Käytännön taidot ja tuottaminen

Tekniset perustaidot

- Tutustutaan laitteisiin ja niiden käyttöön
→ Nimeäminen
- Teknologia on osa oppimisympäristöä
→ Internet ja sen käyttö tutuksi
- Laitteita käytetään turvallisesti ja huolellisesti

Digitaaliset ympäristöt

- Kasvattajat osaavat käyttää erilaisia digitaalisia palveluita ja sovelluksia
- Lapset käyttävät erilaisia sovelluksia

Tuottaminen

- Digitaalista ympäristöä tuetaan hyödyntäen kirjoitus- ja lukutaitoa sekä sadutusta
- Kuvataan, videoidaan, tehdään elokuvia ja muokataan sisältöä
- Pelataan oppimispelejä

*Digilaitteet kaikkien
saataville, myös lasten!*



Turvallisuus ja vastuullisuus

- Kasvattajat hallitsevat ja noudattavat tietosuoja- ja turvaohjeita
- Huoltajille tiedotetaan varhaiskasvatuksen digitaalisista ympäristöistä ja toimintaperiaatteista
- Käytössä huomioidaan, että
 - laitteet ja sovellukset toimivat ja niitä osataan käyttää
 - opetellaan säätämään äänenvoimakkuutta ja kuvan kirkkautta
 - opetellaan hyvät työasennot
 - säädellään ruutuaikaa
 - venytellään ja liikutaan

Tiedonhallinta sekä tutkiva ja luova työskentely

- Tietoa haetaan lasten kiinnostuksen kohteista
 - Kuva- ja äänihaut
- Tuetaan luovaa tuottamista ja itseilmaisua
- Arvioidaan tiedon luotettavuutta

Vuorovaikutus

- Harjoitellaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja
- Hyödynnetään digilaitteita vuorovaikutteisessa yhteistyössä huoltajien kanssa

*Pedagogisesti suunniteltu digitaalinen toiminta
ei lisää lasten ruutuaikaa!*



Lähde: uudetlukutaidot.fi



4. Medialukutaito

Media = Mediasisällöt ja mediavälineet

Mediasisältö = Mediaesityksiä/viestejä, joita mediavälineillä tuotetaan, esim. uutiset, pelit

Mediavälineet = Laitteet, joilla mediasisältöä tuotetaan / välitetään.

Median tulkinta ja arviointi

- Tutustutaan mediaan ja mediasisältöihin
 - Lehdet, äänikirjat, digitaaliset pelit
- Ymmärretään median vaikutuksia
- Hyödynnetään mediaa tietolähteenä

Medialukutaito on osa monilukutaitoa



Median tuottaminen

- Tuetaan luovaa ilmaisua
- Kannustetaan lapsia aktiivisiksi mediantuottajiksi
 - Huomioidaan lasten mielenkiinnonkohteet

Mediaympäristössä toimiminen

- Turvallisuus
 - Huomioidaan ikärajat, turvallinen median käyttö
- Vastuullisuus
- Hyvä vuorovaikutus
- Lapsen hyvinvoinnin turvaaminen
 - Lapsi saa ilmaista median tuottamia tunteita ja kokemuksia

*Sanomalehtiviikko
Lukuviikko
Aikakausilehtiviikko
Kyberturvallisuuskuukausi
Peliviikko*

Lähde: uudetlukutaidot.fi



5. Ohjelmointiosaaminen

Ohjelmointi = Ohjeiden antamista, ongelman analysointia, ratkaisujen arviointia, kirjaamista

Koodaus = Puhetta tietokoneille. Ohjelmoinnin vaihe, jossa luodaan ohjelmointikoodi

Koodi = Ohjelmointikielellä luotu algoritmi tai ohjelma, jonka tietokone suorittaa

Ohjelmoinnillinen ajattelu

- Looginen, monipuolinen ajattelu ja tiedon käsittely
 - Luokitellaan, vertaillaan, järjestetään
- Ongelmien ratkaiseminen ja mallintaminen
 - Nimetään ja selitetään ilmiöitä
- Ohjelmointiin liittyvä toiminta, käsitteet, perusrakenne
 - Toimitaan ohjeen mukaan

*Robotit & pelillisuus
innostavat
luovuuteen & uuden
oppimiseen*

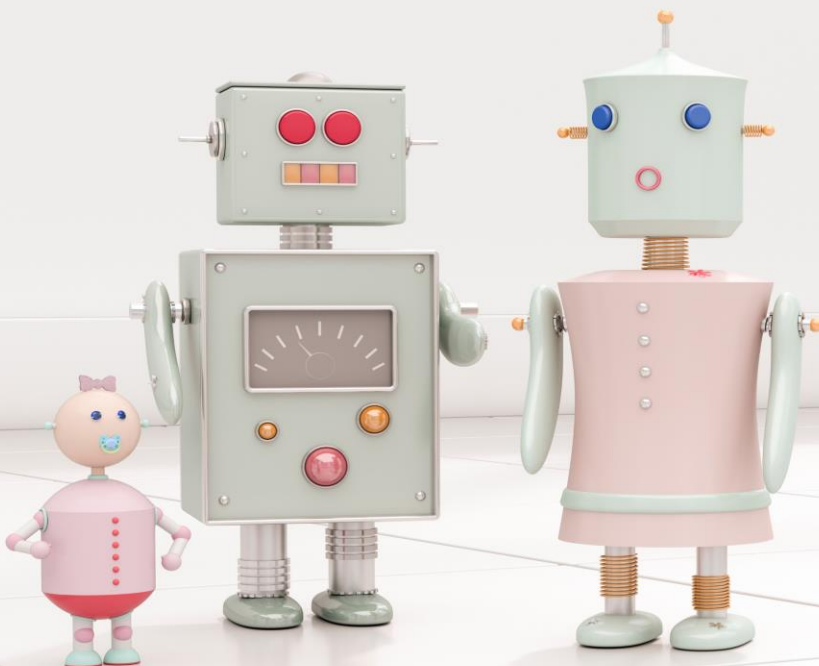
Tutkiva työskentely ja luova tuottaminen

- Tutkitaan arjen koneiden toimintaperiaatteita
 - Rakennetaan omia koneita
- Pelataan pelejä
 - Suunnitellaan uusia pelejä ja muokataan vanhoja
- Harjoitellaan ohjelmoinnillisia taitoja laaja-alaisesti kaikessa toiminnassa

Ohjelmoidut ympäristöt ja niissä toimiminen

- Havainnoidaan lasten kanssa teknologian roolia arkielämässä
 - Mitä hyötyä laitteista on?
- Nimetään ympäristön digitaalisia laitteita

Lähde: uudetlukutaidot.fi



6. Oppijan oikeus digitaaliseen osaamiseen



Lähde: uudetlukutaidot.fi

7. Pedagoginen dokumentointi

Pedagoginen dokumentointi tuottaa tietoa lasten elämästä, kehityksestä, kiinnostuksen kohteista, ajattelusta, oppimisesta ja tarpeista sekä lapsiryhmän toiminnasta. Dokumentointi on varhaiskasvatuksen suunnittelun, toteuttamisen, arvioimisen ja kehittämisen työmenetelmä. Sen ansiosta lapsilla ja vanhemmilla on mahdollisuus osallistua varhaiskasvatuksen toiminnan kehittämiseen, suunnitteluun sekä arviointiin.

Pedagogisessa dokumentoinnissa hyödynnetään monipuolisesti digitaalisia laitteita ja –sovelluksia, kuten

- valokuvia
- videoita
- haastatteluja
- lasten tuottamia materiaaleja: Tarinat, animaatiot, piirrokset
- äänitteitä

Dokumentit arkistoidaan kunnan tiedonhallintasuunnitelman mukaisesti

Lähde: Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022



8. Digitaaliset ympäristöt

Digitaalinen ympäristö tarkoittaa digitaalisia ratkaisuja, sovelluksia ja ohjelmistoja.

Varhaiskasvatuksen digitaalisessa ympäristössä leikki on keskeinen toimintatapa.

Pedagogisesti laadukas oppimisympäristö kannustaa lasta aktiiviseen toimijuuteen, tavoitteelliseen työskentelyyn sekä vuorovaikutussuhteisiin. Digitaalinen oppimisympäristö tukee lapsen luovuutta, itseilmaisua, fyysistä aktiivisuutta sekä rikastuttaa leikkitaitoja. Lapsen etu on lähtökohtana, kun ympäristöjä suunnitellaan ja käytetään. Digitaalisella ympäristöllä on yhä merkittävämpi rooli lapsen kehityksessä.

Lähde: uudetlukutaidot.fi



*Kiinnostumme lapsen
digitaalisesta maailmasta
kyselemällä,
kuuntelemalla &
havainnoimalla*

- Päiväkodeissa on kaksi langatonta tietohallinnon hallinnoimaa verkkoa: hallintoverkko ja vierasverkko. Työntekijät käyttävät pääasiassa hallinnon verkkoa.
- **Tietokoneet liitetään hallintoverkkoon ja tabletit liitetään vierasverkkoon**
- Jokaisella päiväkodilla on omat salasanat verkkoihin
- Perhepäivähoitajat hyödyntävät mobiiliyhteyksiä työpuhelimilla ja tableteilla
- Tablettien sovellusten lataamisista ja poistamisista vastaa ATK-tuki ja digihankkeessa oleva varhaiskasvatuksen digiohjaaja
- Varhaiskasvatuksen henkilöstön Teamsin Digipolulla on digitaaliseen osaamiseen liittyvää materiaalia.

8.1 Järjestelmät ja sovellukset

- **Wilma:** Tiedotus- ja viestintäkanava varhaiskasvatuksen ja kodin välille sekä kasvattajille. Wilmassa on myös lapsen varhaiskasvatussuunnitelma.
- **Office 365 (M365):** Henkilökohtainen työpöytä, henkilöstön viestintä sekä tiedostojen tallennus ja hallinta (mm. Teams), teksti- ja laskentatyökalut (mm. Word, Excel, OneNote) sekä erilaiset muut mahdolliset sähköiset työkalut (mm. PowerPoint), sähköposti.
- **Teams:** Varhaiskasvatuksen henkilöstön yhteinen tiimi sekä yksikkö- ja ryhmäkohtaisia tiimejä.
- **Effica:** Lasten sijoitukset ja tiedot
- **LifeCare työaika:** Varhaiskasvatuksen henkilöstön työvuorojen tarkastelu ja toteumien merkintä
- **Läsnä:** Kasvattajat kirjaavat reaaliajassa lasten läsnäolot. Paikalla olevien lasten määrän seuranta, huoltajien ja varahakijoiden yhteystiedot
- **Edlevo** -appi: Huoltaja ilmoittamat hoitoajat ja toteuma
- **Hoitoaikojen hallinta:** Hoitoaikoja voi kirjata/muokata erillissopimuksella
- **Resurssisuunnittelu:** Lasten varattujen ja toteutuneiden hoitoaikojen tarkastelu, toiminnan ja työvuorojen suunnittelun pohja
- **Populus:** Kunnan henkilöstöohjelma
- **Intra:** Kunnan henkilöstön tiedotus/ohjeistus
- **WhatsApp:** Henkilöstön välinen nopea viestintä. Viestit eivät voi sisältää kenenkään henkilö-, terveys- tai muita tietoja. Kuvia ei saa lähettää edes työpuhelimesta toiseen.
- **Fakta:** Tilastoinnin ja seurannan työkalu esimiehille
- **Vertikal ja PowerBI** –visualisointi: tiedolla johtamisen työkalu esimiehille
- **Titania:** Varhaiskasvatuksen henkilöstön työvuorosuunnittelu



8.2 Instagram

- Varhaiskasvatusta tehdään näkyväksi tietotekniikkaa hyödyntäen
- Instagram on osa pedagogista dokumentointia
- Instagramin avulla tuetaan lasten medialukutaitoa ja digitaitoja
- Jokaisella päiväkodilla on oma tili
- Perhepäivähoitajalla voi olla oma tili
- Perheiden Aamulla on oma tili
- Hollolan varhaiskasvatuksen tilillä näkyvät digihankkeen kuulumiset sekä kokoa Hollolan varhaiskasvatusta koskevat asiat
- Instagramissa ei näytetä kasvokuvia lapsista
 - Huoltajat täyttävät lapsestaan Varhaiskasvatuksen Instagram luvan
- Nimetyt Instagramin päivittäjät huolehtivat eri tilien päivittämisestä
 - Päivittäjät täyttävät Instagram sitoumuksen
- Julkaisuihin lisätään **#hollolanvarhaiskasvatus**



8.3 Digilaitteet

Päiväkotiryhmässä

- Kannettava tietokone
- Älypuhelin
- Tabletti
- Äänentoistojärjestelmä
- Bee Bot –robotteja

Perhepäivähoitajalla

- Älypuhelin
- Tabletti
- Bee Bot -robotti

Esimiehellä ja erityisopettajalla

- Tietokone
- Älypuhelin

Lisäksi yksikön käytössä voi olla

- Kosketusnäyttö
- Erillinen näyttö ja näppäimistö
- Dokumenttikamera
- Digikehykset
- Projektori

”

*Digilaitteet on koneita.
Niitä on tietokone, pleikka,
kännykkä, tabletti, robotti ja
kaikki semmoiset.
Ne kuluttaa sähköä vähän.
Niillä voi tehdä töitä ja aika
vähän pelata.*



9. Viestintä

- Kunnan kotisivuilla hollola.fi tiedotetaan ajankohtaisista asioista ja sieltä löytyy tietoa varhaiskasvatuksesta
- Tiedottaminen varhaiskasvatuksessa tapahtuu Wilman kautta
- Web-palveluissa huoltajat tarkastelevat tai päivittävät omia tietoja suojatun yhteyden kautta
- Huoltajat ilmoittavat lasten hoitoajat ja poissaolot selaimen tai mobiilisovellus Edlevon kautta
- Jokaisella vakituisella työntekijällä sekä pitkäaikaisilla sijaisilla on käytössään sähköpostiosoite: **etunimi.sukunimi@hollola.fi**

Hollolan viestintäsuunnitelma

*Viestintä on osa
kaikkea kunnan toimintaa.*

Viestintä on yhteistyötä.

*Hyvä sisäinen viestintä on onnistuneen
ulkoisen viestinnän edellytys.*

Jokainen on tiedottaja omalla paikallaan.

*Muista, että viestit myös olemuksellasi ja
käytökselläsi.*

Ole käytettävissä ja tavoitettavissa.

*Tiedota ajoissa, aktiivisesti,
avoimesti ja tasapuolisesti.*



10. Digitaalinen turvallisuus

- Kasvattajien ja lasten tietoturvataidot ovat tärkeä osa varhaiskasvatusta
- Kasvattajien tulee olla tietoisia tietosuoja- ja turvaohjeista ja noudattaa niitä
- Kasvattajat huolehtivat lasten kuvien ja tuotosten tietosuojasta sekä kunnioittavat lasten yksityisyyden suojaa
- Kasvattajat huomioivat lapsen ikä- ja kehitystason digitaalisessa ympäristössä toimiessaan
- Käytetään harkittuja ja turvallisia sovelluksia
- Tietoturvataitoja harjoitellaan jo pienten lasten kanssa. Lapset eivät itsestään opi laitteiden ja sovellusten turvallista ja järkevää käyttöä
- Keskustellaan ikärajoista lasten ja huoltajien kanssa
- Opetellaan lasten kanssa ongelma- ja vaaratilanteiden huomointia
- Ollaan kiinnostuneita ja tietoisia lasten käyttämisestä digitaalisista ympäristöistä
- Kannustetaan lasta kertomaan kokemuksistaan digitaalisessa ympäristössä
- Keskustellaan salasanoista, joita ei kerrota toisille, koska ovat salaisia

*Digiturvataitojen
opettaminen lapselle on
lasten suojelua*



10.1 Käyttö- ja tekijänoikeudet

Lasten teokset

- Lapsen kanssa keskustellaan tekijänoikeuksista
 - Lapselta kysytään lupa hänen teoksensa käyttöön
- Huoltajilta kysytään kirjallinen lupa lapsen teoksen esille laittoon



Valokuvaaminen

- Varhaiskasvatustyösköiden juhlat ovat julkisia tilaisuuksia, joihin ei tarvita kuvauslupaa

TV-ohjelmat

- Varhaiskasvatuksessa saa katsoa seuraavia kanavia: Yle TV1, Yle TV2, Yle Teema & Fem
- Yle Areenasta saa katsoa kotimaisia televisio-ohjelmia
- Elokuvia ei saa katsoa

YouTube

- Tarkistetaan saako videota näyttää: CC-lisenssi, tekijän verkkosivuilla voi olla merkitty tai muilla virallisilla sivuilla, voi kysyä suoraan tekijältä
- Sallittuja mm. Vahvuusvariksen jumppa, Lyyti ja Seppo, Kielinuppu, Kuparikettu, Siina & Taikaradio, Fröbelin Palikat, Mimmit feat

*Lapsella tekijänoikeudet
omiin teoksiinsa*



10.2 Kopiointi

- Opetushallituksen hankkimalla Kopioston luvalla saa kopioida painetuista ja internetlähteistä tekstiä ja kuvia opetukseen
- Kopioida saa 20 sivua / lähde / lukukausi

Lähde: Kopiraattila



11. Osaaminen ja kehittäminen

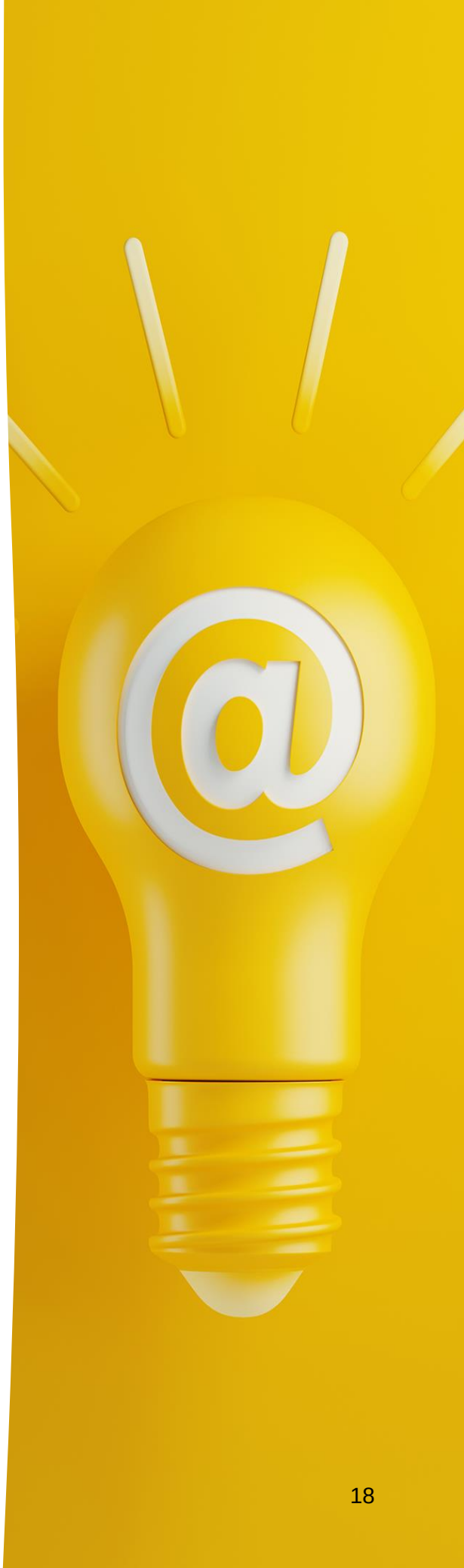
Digitaalisen osaamisen pedagogiikka perustuu varhaiskasvatussuunnitelman (2022) määrittelemiін tavoitteisiin. Tavoitteiden toteutuminen edellyttää kasvattajilta perustaitojen lisäksi uskallusta kokeilla erilaisia laitteita ja menetelmiä sekä valmiutta oppia uutta yhdessä lasten kanssa. Henkilöstön digiosaamisen kehittäminen sisältyy varhaiskasvatuksen koulutussuunnitelmaan. Kasvattajien osaamista tuetaan ja kehitetään sekä pedagogisesti että laitteiden ja ohjelmistojen käytön osalta.

Kasvattajien digiosaamisen käytännöntaidot:

- Lasten kanssa käytettävien laitteiden ja sovellusten hallinta
- Laitteiden monipuolinen hyödyntäminen pedagogisessa dokumentoinnissa
- Laitteille kirjautuminen
- Sovellusten turvallinen käyttö: M365, sähköposti, Teams, Populus, LifeCare työaika, Resurssisuunnittelu, Läsna, Bluetooth, Wilma jne.
- Tietosuoja ja tietoturvan sekä tekijänoikeusasioiden tunteminen ja noudattaminen
- Omien tunnusten turvallinen käyttö
- Uusien toimintamallien ja hyväksi havaittujen käytänteiden jakaminen yksiköissä



Digitaidot ovat osa ammattitaitoa



11.1 Digitaalisen toiminnan tuki

ATK-tuki

ATK-tuki auttaa tietoteknisissä ongelmissa, vikatapauksissa sekä lataa sovelluksia.

ATK-tukeen otetaan yhteyttä ensisijassa tiketöintijärjestelmän kautta. Tikettejä voi tehdä koneen työpöydän pikakuvakkeen kautta, Intran etusivun linkkiliistasta, Chrome selaimen "Hollolan Suosikit" kansioista, puhelimen FreshService applikaatiosta tai sähköpostilla helpdesk@hollola.fi

Digivastaavat

Jokaisessa varhaiskasvatuksen yksiköissä on vähintään yksi digivastaava, joka toimii innostajana ja tiedonjakajana. Digivastaava on matalan kynnyksen apuna arjessa, suunnittelee sekä toteuttaa työskentelyä omassa työyhteisössään yhteistyössä muiden kasvattajien, digivastaavan ja lähiesimiehen kanssa.

Digivastaavat kokoontuvat säännöllisesti palaveriin, jossa käsittelevät ajankohtaisia asioita, jakavat vinkkejä, ratkaisevat pulmia sekä kehittävät digitoimintaa eteenpäin. Tietoa jaetaan myös perhepäivähoitajille.





11.2 Digisuunnitelman juurruttaminen - hanke vuosina 2021-2022

Digiohjaaja

Kehittää ja toteuttaa digitaalisiin taitoihin ja osaamiseen liittyvää toimintaa varhaiskasvatuksessa. Toimii kasvattajien tukena, ideoijana, rohkaisijana ja onnistumisen kokemusten tuojana. Digiohjaaja tukee kasvattajien osaamista pedagogisesti sekä laitteiden ja ohjelmistojen käytössä. Digiohjaaja myös järjestää Digisopan, Digitunnin ja digivastaavien palaverin, ylläpitää Toiminta- ja ideapankkia, osallistuu tvt-palavereihin sekä päivittää digisuunnitelmaa. Digiohjaaja tekee yhteistyötä huoltajien, koulun ja seudulla tapahtuvan tvt-toiminnan kanssa.

Digipedagogiikan juurruttamiseksi järjestetään sekä henkilöstölle että lapsille suunnattua toimintaa. Toiminnassa hyödynnetään opittuja digikasvatuksen keinoja. Toiminnan tavoitteena on lisätä digiosaamista ja innostusta digipedagogiikkaa kohtaan sekä uskallusta kokeilla uusia digipedagogisia menetelmiä.

Digisoppa

- Varhaiskasvatuksen lapsille
- Toimintakaudella 2022-2023 perjantaisin klo 9-9.30
- Yhteinen kokoontuminen Teamsin välityksellä
- Innostavaa digitaalista toimintaa
- Perustuu: Hollolan varhaiskasvatussuunnitelmaan 2022

Digitunnit

- Varhaiskasvatuksen henkilöstölle
- Toimintakaudella 2022-2023 perjantaisin klo 12:15-13:15
- Yhteinen kokoontuminen Teamsin välityksellä
- Ajankohtaisia digiasioita, ratkotaan yhdessä ongelmia, vinkkien jakoa ja vertaistukea
- Digiasioden lisäksi paljon muitakin aiheita ja vierailijoita

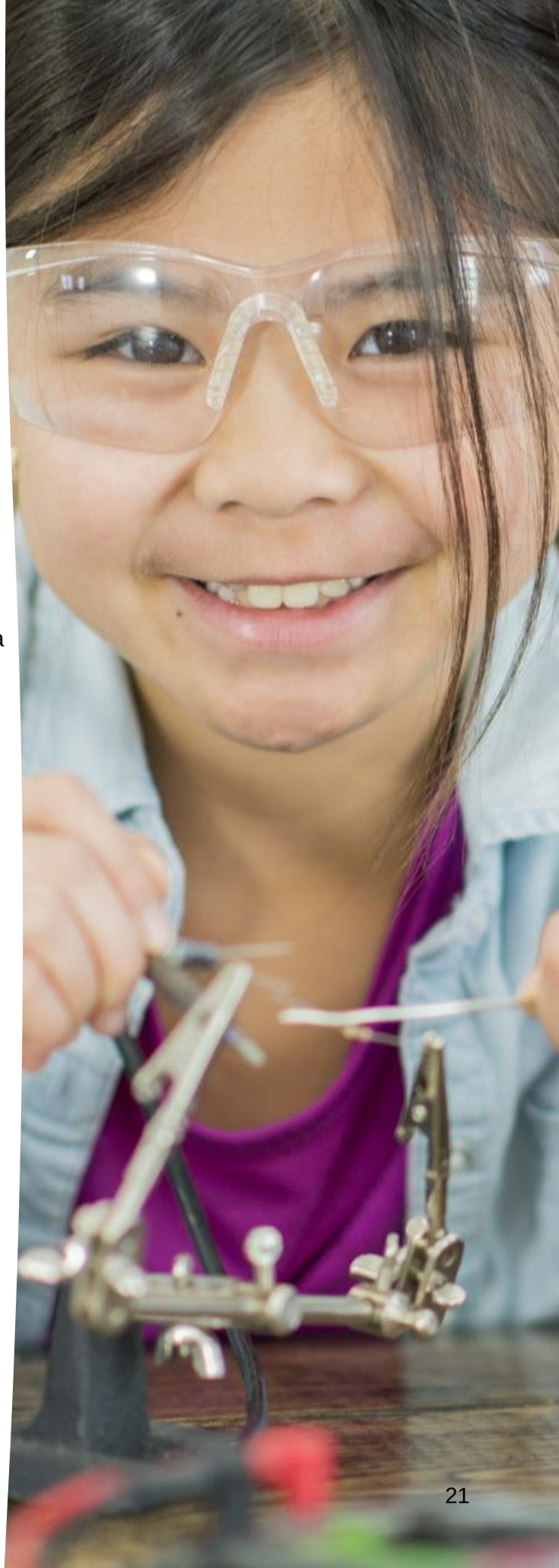


*Suunnitelmallista, leikillistä,
mielikuvitusrikasta digitaalista
toimintaa*

11.3 Tulevaisuuden tavoitteet

- Talousarviossa huomioidaan henkilöstön osaamisen kehittäminen ja koulutus sekä internet-yhteyksien kehittäminen, sovellukset (Lukulumo, Seppo ym.) ja laitehankinnat, kuten puhelimet, kuulokkeet ja kosketusnäyttökynät. Laitehankinnoissa pyritään yhteneväisyyteen.
 - Tietoturvaa kehitetään jatkuvasti esimerkiksi huomioimalla kaksivaiheinen todennus.
 - Digisuunnitelmaa arvioidaan ja päivitetään säännöllisesti.
 - Teams-kanavat pidetään aktiivisina ja ajan tasalla.
 - Digivastaavat ovat aktiivisia toiminnan ideoijia ja tiedon välittäjiä.
 - Henkilöstön Teams-kanavalla olevalla Digipolulla ylläpidetään Toiminta- ja ideapankkia.
 - Verkostoidutaan ja toimitaan seudullisesti yhteistyössä
 - Määritellään digitalisaation suuntaviivat Päijät-Hämeessä.
 - Suositaan opinnäytetöitä, jotka tukevat kehitystä
 - Toteutetaan kehittämishankkeita
- Digisuunnitelman jalkauttaminen 2021-2022
- Digipedagogiikan juurruttaminen 2023

*Monipuolinen,
mielenkiintoinen & mutkaton
digitaalinen ympäristö*



11.4 Ryhmän omat digipainotusalueet

Mitä ryhmä tarvitsee, mitkä ovat lasten kiinnostuksen kohteet, mitä taitoja halutaan vahvistaa

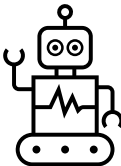
Digitaalinen osaaminen



Medialukutaito



Ohjelmointiosaaminen



Toimintakausi _____



Lähteet

[Hollolan varhaiskasvatussuunnitelma 2022](#)

Hollolan viestintäsuunnitelma 2020

[Uudetlukutaidot.fi](#)

[Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022](#)

[Kopiraittila](#)

Kuvat

[Pixabay](#)

Microsoft PowerPoint kuvapankki

Liitteet

Tiedonkulku Hollolan varhaiskasvatuksessa-kaavio

